

11.07.2024 426-п

О внесении изменений в постановление администрации Шарыповского муниципального округа от 06.10.2021 № 708-п «Об утверждении Порядка и сроков составления проекта бюджета округа на очередной финансовый год и плановый период»

В соответствии с пунктом 2 статьи 169 и пунктом 3 статьи 184 Бюджетного кодекса Российской Федерации, пунктом 4 статьи 62 Устава муниципального образования Шарыповский муниципальный округ Красноярского края, пунктом 2 статьи 14 Положения о бюджетном процессе в Шарыповском муниципальном округе, утвержденного Решением Шарыповского окружного Совета депутатов от 26.11.2020 № 6-37р, руководствуясь статьей 38 Устава Шарыповского муниципального округа,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Внести изменения в постановление администрации Шарыповского муниципального округа от 06.10.2021 № 708-п «Об утверждении Порядка и сроков составления проекта бюджета округа на очередной финансовый год и плановый период» (далее – Постановление):

Приложение к Постановлению изложить в новой редакции согласно приложению.

2. Контроль за исполнением постановления возложить на Фахрутдинову Г.И., заместителя главы округа, руководителя финансово-экономического управления.

3. Постановление вступает в силу со дня его подписания и подлежит размещению на официальном сайте Шарыповского муниципального округа в сети Интернет.

Исполняющий полномочия

главы округа М.В. Поддубков

Приложение

к постановлению администрации Шарыповского муниципального округа

от « » 2024 №

Приложение

к постановлению администрации Шарыповского муниципального округа

от «06» октября 2021 № 708-п

ПОРЯДОК

**И СРОКИ СОСТАВЛЕНИЯ ПРОЕКТА БЮДЖЕТА ОКРУГА НА ОЧЕРЕДНОЙ ФИНАНСОВЫЙ ГОД И ПЛАНОВЫЙ ПЕРИОД**

**I. Общие положения**

1. Настоящий Порядок и сроки составления проекта бюджета округа на очередной финансовый год и плановый период (далее - Порядок) регулирует бюджетные правоотношения участников бюджетного процесса Шарыповского муниципального округа и устанавливает график составления проекта бюджета округа на очередной финансовый год и плановый период (далее – График).

2. Разработка параметров проекта бюджета округа осуществляется в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации и основывается на:

ежегодном послании Президента Российской Федерации, определяющем бюджетную политику (требования к бюджетной политике) в Российской Федерации;

основных направлениях бюджетной и налоговой политики Шарыповского муниципального округа на очередной финансовый год и плановый период;

прогнозе социально-экономического развития Шарыповского муниципального округа на очередной финансовый год и плановый период;

отчете об исполнении бюджета округа в отчетном финансовом году и основных показателях ожидаемого исполнения бюджета округа в текущем финансовом году;

решениях Шарыповского окружного Совета депутатов (проектах решений Шарыповского окружного Совета депутатов), иных нормативных правовых актов (проектов нормативных правовых актов), договоров и соглашений (их проектов), заключенных от имени Шарыповского муниципального округа, устанавливающих расходные обязательства Шарыповского муниципального округа;

реестре расходных обязательств Шарыповского муниципального округа и изменениях, которые планируется в него внести в соответствии с проектами нормативных правовых актов, договоров и соглашений, заключенных от имени Шарыповского муниципального округа, устанавливающих расходные обязательства Шарыповского муниципального округа;

бюджетном прогнозе (проекте бюджетного прогноза, проекте изменений бюджетного прогноза) на долгосрочный период;

муниципальных программах Шарыповского муниципального округа.

3. Для целей Порядка все термины и понятия применяются в значениях, установленных Бюджетным кодексом Российской Федерации.

**II. Составление проекта бюджета округа**

1. Составление проекта бюджета округа осуществляется в сроки, установленные Графиком, согласно приложению к настоящему Порядку.

В случае если последний день срока представления материалов и документов приходится на нерабочий день, материалы и документы представляются в предшествующий ему рабочий день.

2. При составлении проекта бюджета округа:

2.1. Администрация Шарыповского муниципального округа (далее – Администрация):

1) одобряет основные направления бюджетной и налоговой политики Шарыповского муниципального округа на очередной финансовый год (очередной финансовый год и плановый период);

2) одобряет прогноз социально-экономического развития Шарыповского муниципального округа на очередной финансовый год (очередной финансовый год и плановый период);

3) одобряет прогноз социально-экономического развития Шарыповского муниципального округа на долгосрочный период;

4) одобряет основные характеристики бюджета округа;

5) утверждает перечень муниципальных программ Шарыповского муниципального округа на очередной финансовый год (очередной финансовый год и плановый период);

6) утверждает среднесрочный финансовый план Шарыповского муниципального округа (в случае, если проект бюджета округа составляется и утверждается на очередной финансовый год);

7) осуществляет составление сводного перечня публичных нормативных обязательств Шарыповского муниципального округа на очередной финансовый год и плановый период;

8) рассматривает проект решения о бюджете округа на очередной финансовый год (очередной финансовый год и плановый период), а также документы и материалы, предоставляемые одновременно с проектом бюджета и представляет их на рассмотрение в Шарыповский окружной Совет депутатов.

2.2. Финансово-экономическое управление администрации Шарыповского муниципального округа (далее – ФЭУ):

1) организует работу и непосредственно составляет проект решения о бюджете округа на очередной финансовый год (очередной финансовый год и плановый период);

2) формирует проект прогноза социально-экономического развития Шарыповского муниципального округа на очередной финансовый год и плановый период с пояснительной запиской;

3) формирует проект прогноза социально-экономического развития Шарыповского муниципального округа на долгосрочный период;

4) формирует сводную оценку эффективности налоговых расходов за отчетный финансовый год;

5) формирует предварительные итоги социально-экономического развития Шарыповского муниципального округа за январь - июнь текущего финансового года;

6) формирует ожидаемые итоги социально-экономического развития Шарыповского муниципального округа за текущий финансовый год;

7) осуществляет оценку ожидаемого исполнения бюджета округа за текущий финансовый год;

8) устанавливает порядок и методику планирования бюджетных ассигнований бюджета Шарыповского муниципального округа и актуализирует его;

9) согласовывает представленные главными администраторами доходов бюджета округа прогнозы поступления доходов в бюджет округа, в том числе доходов от приносящей доход деятельности;

10) формирует перечень муниципальных программ, предлагаемых к финансированию за счет средств бюджета Шарыповского муниципального округа в очередном финансовом году и плановом периоде, в разрезе подпрограмм и отдельных мероприятий, ответственных исполнителей, соисполнителей;

11) формирует реестр расходных обязательств Шарыповского муниципального округа и осуществляет методическое руководство по составлению фрагментов реестра расходных обязательств главными распорядителями бюджетных средств;

12) определяет порядок применения бюджетной классификации Российской Федерации в части, относящейся к бюджету округа;

13) обеспечивает методологическое руководство планированием бюджетных ассигнований главными распорядителями бюджетных средств на очередной финансовый год и плановый период;

14) составляет и вносит на рассмотрение в Комиссию по вопросам социально-экономического развития Шарыповского муниципального округа и по бюджетным проектировкам на очередной финансовый год и плановый период сводный перечень новых (увеличение действующих) расходных обязательств Шарыповского муниципального округа;

15) разрабатывает основные направления бюджетной и налоговой политики Шарыповского муниципального округа на очередной финансовый год (очередной финансовый год и плановый период);

16) разрабатывает прогноз основных характеристик бюджета Шарыповского муниципального округа на очередной финансовый год (очередной финансовый год и плановый период);

17) разрабатывает проект бюджетного прогноза (проект изменений бюджетного прогноза) Шарыповского муниципального округа на долгосрочный период;

18) разрабатывает среднесрочный финансовый план Шарыповского муниципального округа (в случае, если проект бюджета округа составляется и утверждается на очередной финансовый год);

19) доводит до главных распорядителей бюджетных средств предельные объемы бюджетных ассигнований на исполнение расходных обязательств Шарыповского муниципального округа в очередном финансовом году (очередном финансовом году и плановом периоде);

20) формирует верхний предел муниципального внутреннего долга и (или) верхний предел муниципального внешнего долга по состоянию на 1 января года, следующего за очередным финансовым годом и каждым годом планового периода;

21) разрабатывает проекты программ муниципальных заимствований, муниципальных гарантий бюджета округа на очередной финансовый год (очередной финансовый год и на плановый период);

22) готовит пояснительную записку к проекту бюджета округа;

23) формирует пакет документов и материалов, предоставляемых одновременно с проектом бюджета округа, и представляет их в установленном порядке в Администрацию.

2.3. Отдел имущества и земельных отношений администрации Шарыповского муниципального округа:

разрабатывает прогнозный план (программу) приватизации муниципального имущества на очередной финансовый год (очередной финансовый год и плановый период).

2.4. МКУ «Управление службы заказчика» Шарыповского муниципального округа:

1) представляет предложения и расчет объема средств бюджета округа по расходам в сфере жилищно-коммунального хозяйства;

2) разрабатывает проект постановления администрации Шарыповского муниципального округа об утверждении лимитов потребления коммунальных услуг и угля по учреждениям, финансируемым из бюджета округа на очередной финансовый год и плановый период (при необходимости проводит обследование фактических объемов потребления коммунальных услуг и угля);

3) разрабатывает (вносит изменения и дополнения) порядок расчета нормативов на капитальный ремонт, ремонт и содержание автомобильных дорог общего пользования местного значения;

4) распределяет прогнозируемый объем ассигнований дорожного фонда Шарыповского муниципального округа на очередной финансовый год и плановый период по укрупненным направлениям расходов;

5) представляет расчеты и обоснования расходов бюджета на очередной финансовый год и плановый период по отрасли «Транспорт», План (Программа) пассажирских перевозок по муниципальным маршрутам регулярных перевозок автомобильным транспортом на территории муниципального образования по регулируемым тарифам.

2.5. Главные администраторы (администраторы) доходов бюджета:

1) вносят изменения в методику прогнозирования поступлений доходов в бюджет, главными администраторами которых являются, и утверждают ее по согласованию с ФЭУ;

2) готовят оценку ожидаемого поступления администрируемых доходов бюджета округа за текущий финансовый год;

3) формируют прогноз поступлений администрируемых доходов на очередной финансовый год и плановый период с пояснительной запиской;

4) разрабатывают проекты правовых актов о внесении изменений и дополнений в муниципальные правовые акты, регламентирующие порядок расчета и уплаты администрируемых доходов бюджета.

2.6. Главные распорядители бюджетных средств, структурные подразделения Администрации, участвующие в подготовке проекта бюджета:

1) разрабатывают прогноз социально-экономического развития Шарыповского муниципального округа на очередной финансовый год и плановый период по курируемым направлениям в соответствии с [Постановлением](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=RLAW123&n=248829) администрации округа от 01.07.2021 № 510-п «О Порядке разработки, корректировки, осуществления мониторинга и контроля реализации прогноза социально-экономического развития Шарыповского муниципального округа на среднесрочный период»;

2) формируют итоги социально-экономического развития Шарыповского муниципального округа за январь - июнь текущего финансового года и ожидаемые итоги социально-экономического развития округа за текущий финансовый год по курируемым направлениям;

3) представляют в ФЭУ нормативные правовые акты, устанавливающие (изменяющие) расходные обязательства Шарыповского муниципального округа;

4) представляют предложения по введению новых (увеличению действующих) расходных обязательств Шарыповского муниципального округа;

5) в установленном порядке готовят и согласовывают проект постановления о принятии решения о предоставлении субсидий муниципальным бюджетным и автономным учреждениям на осуществление капитальных вложений в объекты капитального строительства муниципальной собственности или приобретение объектов недвижимого имущества в муниципальную собственность;

6) в установленном порядке готовят и согласовывают проект постановления о принятии решения о реализации бюджетных инвестиций в форме капитальных вложений в объекты муниципальной собственности;

7) осуществляют оценку ожидаемого исполнения бюджета округа за текущий финансовый год по разделам, подразделам, целевым статьям (муниципальным программам и непрограммным направлениям деятельности), группам (группам и подгруппам) видов расходов классификации расходов бюджетов;

8) формируют перечень на обеспечение исполнения публичных нормативных обязательств Шарыповского муниципального округа на очередной финансовый год и плановый период по видам выплат, установленных соответствующими муниципальными правовыми актами Шарыповского муниципального округа с расчетом объема расходов бюджета округа на эти цели;

9) представляют предложения на очередной финансовый год и плановый период по изменению сети, штатной численности муниципальных учреждений, по реорганизации неэффективных муниципальных учреждений Шарыповского муниципального округа;

10) предоставляют и согласовывают с отраслевыми министерствами Красноярского края расходы по новой сети подведомственных учреждений (в случае изменения действующей сети);

11) готовят и вносят предложения по оптимизации состава расходных обязательств и объема ассигнований, необходимых для их исполнения (в пределах бюджета главного распорядителя), повышению эффективности бюджетных расходов;

12) представляют фрагменты реестра расходных обязательств Шарыповского муниципального округа, подлежащих исполнению за счет бюджетных ассигнований, предусмотренных соответствующему главному распорядителю бюджетных средств;

13) осуществляют оценку потребности в оказании муниципальных услуг (выполнении работ);

14) обосновывают бюджетные ассигнования на очередной финансовый год и плановый период по формам, установленным [порядком](http://gov.cap.ru/home/22/2008/pricaz06062008.doc#sub_1000#sub_1000) и методикой планирования бюджетных ассигнований бюджета Шарыповского муниципального округа, утверждаемыми ФЭУ;

15) распределяют предельный объем бюджетных ассигнований по кодам бюджетной классификации в программном комплексе по планированию бюджета;

16) в установленном порядке разрабатывают муниципальные программы Шарыповского муниципального округа, а также проекты правовых актов о внесении изменений в них;

17) формируют муниципальное задание на оказание муниципальных услуг (выполнение работ) в соответствии со [статьей 69.2](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=LAW&n=470713&dst=1370) Бюджетного кодекса Российской Федерации и [Постановлением](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=RLAW123&n=259642) администрации Шарыповского муниципального округа от 25.01.2021 № 29-п «Об утверждении Порядка формирования муниципального задания в отношении муниципальных учреждений Шарыповского муниципального округа и финансового обеспечения выполнения муниципального задания»;

18) предоставляют в МКУ «Управление службы заказчика» Шарыповского муниципального округа информацию о фактических объемах потребления коммунальных услуг и угля в текущем году и о планируемых объемах потребления коммунальных услуг и угля по учреждениям, финансируемым из бюджета округа на очередной финансовый год и плановый период;

19) представляют в ФЭУ материалы, необходимые для составления проекта бюджета округа.

3. ФЭУ в пределах установленных полномочий вправе запрашивать дополнительную информацию, необходимую при составлении проекта бюджета округа.

Приложение

к Порядку и срокам составления проекта бюджета округа на очередной финансовый год и плановый период

ГРАФИК

СОСТАВЛЕНИЯ ПРОЕКТА БЮДЖЕТА

ОКРУГА НА ОЧЕРЕДНОЙ ФИНАНСОВЫЙ ГОД И ПЛАНОВЫЙ ПЕРИОД

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Материалы и документы | Основание (нормативный правовой акт) | Субъект бюджетного планирования, представляющий материалы и документы | Срок представления | Субъект бюджетного планирования/орган, в адрес которого представляются материалы и документы |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 |
| I. Разработка и составление документов и материалов, необходимых для формирования проекта бюджета на очередной финансовый год и плановый период | | | | | |
| 1 | Перечень муниципальных программ, предлагаемых к финансированию за счет средств бюджета округа в очередном финансовом году и плановом периоде, в разрезе подпрограмм и отдельных мероприятий, ответственных исполнителей, соисполнителей | Ст. 179 Бюджетного кодекса РФ | ФЭУ | до 1 сентября | Администрация |
| 2 | Актуализация порядка и методики планирования бюджетных ассигнований бюджета Шарыповского муниципального округа | Ст. 174.2 Бюджетного кодекса РФ | ФЭУ | до 1 сентября | Главные распорядители бюджетных средств |
| 3 | Актуализация методики прогнозирования по всем кодам классификации доходов, в отношении которых главный администратор осуществляет полномочия главного администратора доходов, и утверждение ее по согласованию с ФЭУ | п.5 Постановления Правительства РФ от 23.06.2016 № 574 | Главные администраторы доходов бюджета | до 20 сентября | ФЭУ |
| 4 | Основные показатели прогнозного плана (программы) приватизации муниципального имущества на среднесрочный период |  | Отдел имущества и земельных отношений | до 1 октября | ФЭУ |
| 5 | Проекты нормативных правовых актов, устанавливающих (изменяющих) расходные обязательства Шарыповского муниципального округа |  | Главные распорядители бюджетных средств | до 1 октября | Администрация, ФЭУ - для формирования проекта бюджета |
| 6 | Согласование перечня публично нормативных обязательств на очередной финансовый год и плановый период |  | Главные распорядители бюджетных средств | до 10 октября | Отдел по правовой работе администрации |
| 7 | Перечень публичных нормативных обязательств Шарыповского муниципального округа на очередной финансовый год и плановый период с расчетом объема бюджетных ассигнований, необходимых для исполнения каждого публичного нормативного обязательства на очередной финансовый год и плановый период | Ст. 184.1 Бюджетного кодекса РФ | Главные распорядители бюджетных средств | до 13 октября | Администрация |
| 8 | Аналитическая записка, содержащая сведения о целевых и фискальных характеристиках налоговых расходов, об оценке их целесообразности и результативности, а также выводы о необходимости сохранения эффективных и корректировке (отмене) неэффективных налоговых расходов |  | ФЭУ | до 15 октября | Главе округа |
| 9 | Сводный перечень публичных нормативных обязательств Шарыповского муниципального округа на очередной финансовый год и плановый период | Ст. 184.1 Бюджетного кодекса РФ | Администрация | до 15 октября | Главе округа |
| 10 | Оценка ожидаемого исполнения бюджета округа за текущий финансовый год по разделам, подразделам, целевым статьям (муниципальным программам и непрограммным направлениям деятельности), группам (группам и подгруппам) видов расходов классификации расходов бюджетов (приложение 1 к настоящему Графику) | Ст. 184.2 Бюджетного кодекса РФ | Главные распределители бюджетных средств | до 15 октября | ФЭУ |
| 11 | Проект прогноза социально-экономического развития Шарыповского муниципального округа на очередной финансовый год и плановый период |  | ФЭУ | до 25 октября | Комиссия по вопросам социально-экономического развития Шарыповского муниципального округа и по бюджетным проектировкам на очередной финансовый год и плановый период |
| 12 | Проект основных направлений бюджетной и налоговой политики Шарыповского муниципального округа на очередной финансовый год и плановый период и прогноза основных характеристик бюджета Шарыповского муниципального округа на очередной финансовый год и плановый период |  | ФЭУ | до 25 октября | Комиссия по вопросам социально-экономического развития Шарыповского муниципального округа и по бюджетным проектировкам на очередной финансовый год и плановый период |
| 13 | Фрагмент реестра расходных обязательств Шарыповского муниципального округа |  | Главные распорядители бюджетных средств | до 1 ноября | ФЭУ |
| 14 | Предложения проектов бюджетных смет Шарыповского окружного Совета депутатов, Контроль-счетного органа Шарыповского муниципального округа, представляемые в случае возникновения разногласий с финансовым органом в отношении указанных бюджетных смет | Ст. 184.2 Бюджетного кодекса РФ | Шарыповский окружной Совет депутатов, Контроль-счетный орган Шарыповского муниципального округа | до 1 ноября | ФЭУ |
| 15 | Паспорта муниципальных программ Шарыповского муниципального округа с учетом изменений, подлежащих внесению в установленном порядке в утвержденные муниципальные программы, и (или) муниципальных программ Шарыповского муниципального округа, подлежащих утверждению в установленном порядке к реализации начиная с очередного финансового года | [Ст. 184.2](consultantplus://offline/ref=6149FB46697B3A4A22303347C9D6052A4FF95D239CAF667E3632AE132BB35A683DEABB0D7FFDAD36N362B) Бюджетного кодекса РФ | Главные распорядители бюджетных средств | до 1 ноября | ФЭУ |
| 16 | Реестр расходных обязательств Шарыповского муниципального округа на очередной финансовый год и плановый период | Ст. 87 Бюджетного кодекса РФ | ФЭУ | до 10 ноября |  |
| 17 | Проект пояснительной записки в соответствии с формой доведенной ФЭУ |  | Главные распорядители бюджетных средств | до 10 ноября | ФЭУ |
| 18 | Основные направления бюджетной и налоговой политики Шарыповского муниципального округа на очередной финансовый год и плановый период | Ст. 184.2 Бюджетного кодекса РФ | ФЭУ | не позднее 14 ноября | Администрация |
| 19 | Прогноз социально-экономического развития Шарыповского муниципального округа с пояснительной запиской.  Предварительные итоги социально-экономического развития Шарыповского муниципального округа за январь-июнь текущего финансового года и ожидаемые итоги социально-экономического развития Шарыповского муниципального округа за текущий финансовый год | Ст. 184.2 Бюджетного кодекса РФ | ФЭУ | не позднее 14 ноября | Администрация |
| 20 | Среднесрочный финансовый план (при необходимости) | Ст. 174 Бюджетного кодекса РФ | ФЭУ | не позднее 14 ноября | Администрация |
| 21 | Прогноз основных характеристик бюджета Шарыповского муниципального округа на очередной финансовый год и плановый период (приложение 2 к настоящему Графику) | Ст. 184.2 Бюджетного кодекса РФ | ФЭУ | не позднее 14 ноября | Администрация |
| 22 | Пояснительная записка к проекту бюджета округа | Ст. 184.2 Бюджетного кодекса РФ | ФЭУ | не позднее 14 ноября | Администрация |
| 23 | Верхний предел муниципального внутреннего долга и (или) верхний предел муниципального внешнего долга по состоянию на 1 января года, следующего за очередным финансовым годом и каждым годом планового периода | Ст. 184.2 Бюджетного кодекса РФ | ФЭУ | не позднее 14 ноября | Администрация |
| 24 | Проекты программ муниципальных заимствований, муниципальных гарантий бюджета округа на очередной финансовый год и плановый период |  | ФЭУ | не позднее 14 ноября | Администрация |
| 25 | Реестр источников доходов бюджета Шарыповского муниципального округа на очередной финансовый год и плановый период | Ст. 184.2 Бюджетного кодекса РФ | ФЭУ | не позднее 14 ноября | Администрация |
| 26 | Проект распоряжения об одобрении основных направлений бюджетной и налоговой политики, прогноза социально-экономического развития Шарыповского муниципального округа на очередной финансовый год и плановый период и долгосрочный период, основных характеристик бюджета округа на очередной финансовый год и плановый период | Ст. 173 Бюджетного кодекса РФ | ФЭУ | не позднее 14 ноября | Главе округа |
| II. Формирование доходной части и источников финансирования дефицита бюджета | | | | | |
| 27 | Прогноз поступлений администрируемых доходов (приложение 3 к настоящему Графику) и источников внутреннего финансирования дефицита бюджета округа на очередной финансовый год и плановый период | Ст. 160.1, 160.2 Бюджетного кодекса РФ | Главные администраторы (администраторы) доходов и источников внутреннего финансирования дефицита бюджета | до 10 июня - предварительный прогноз, до 15 октября - уточненный прогноз | ФЭУ |
| 28 | Внесение предложений об изменении и дополнении в решения окружного Совета депутатов о местных налогах, вступающих в силу в очередном финансовом году | п.1 ст.5; гл.31; 32 НК РФ | ФЭУ | до 1 октября | Главе округа |
| 29 | Внесение предложений об изменении и дополнении в решения Шарыповского окружного Совета депутатов о неналоговых доходах бюджета, вступающих в силу в очередном финансовом году | п.2. ст.9 Бюджетного процесса Шарыповского муниципального округа | Администрация | до 1 октября | Глава округа |
| 30 | Внесение проекта решения об изменении и дополнении в решения Шарыповского окружного Совета депутатов о местных налогах, вступающих в силу в очередном финансовом году | п.3 ст.34;  п.2 ст.36 Регламента Шарыповского окружного Совета депутатов | Глава округа | до 10 октября | Шарыповский окружной Совет депутатов |
| 31 | Направление проекта решения об изменении и дополнении в решения Шарыповского окружного Совета депутатов о местных налогах, вступающих в силу в очередном финансовом году на обязательную независимую экспертизу | п. 2.10 Решения от 11.11.2021 № 18-148р | Глава округа | до 10 октября | Публичная независимая экспертная комиссия |
| 32 | Внесение проекта решения об изменении и дополнении в решения Шарыповского окружного Совета депутатов о неналоговых доходах бюджета, вступающих в силу в очередном финансовом году | п.3 ст.34;  п.2 ст.36 Регламента Шарыповского окружного Совета депутатов | Глава округа | до 10 октября | Шарыповский окружной Совет депутатов |
| 33 | Сводная информация по объемам безвозмездных поступлений на очередной финансовый год и плановый период |  | ФЭУ | при поступлении данных от главных распорядителей средств краевого бюджета |  |
| III. Формирование расходной части бюджета | | | | | |
| 34 | Предложения по введению новых (увеличению действующих) расходных обязательств Шарыповского муниципального округа с расчетами и обоснованиями объемов средств, необходимых для реализации каждого мероприятия в очередном финансовом году и плановом периоде |  | Главные распорядители бюджетных средств | до 1 сентября | ФЭУ |
| 35 | Согласованный проект постановления о принятии решения о предоставлении субсидий муниципальным бюджетным и автономным учреждениям на осуществление капитальных вложений в объекты капитального строительства муниципальной собственности или приобретение объектов недвижимого имущества в муниципальную собственность |  | Главные распорядители бюджетных средств | до 1 октября | Комиссия по вопросам социально-экономического развития Шарыповского муниципального округа и по бюджетным проектировкам на очередной финансовый год и плановый период |
| 36 | Согласованный проект постановления о принятии решения о реализации бюджетных инвестиций в форме капитальных вложений в объекты муниципальной собственности |  | Главные распорядители бюджетных средств | до 1 октября | Комиссия по вопросам социально-экономического развития Шарыповского муниципального округа и по бюджетным проектировкам на очередной финансовый год и плановый период |
| 37 | Предложения на очередной финансовый год и плановый период по изменению сети, штатной численности муниципальных учреждений, по реорганизации неэффективных муниципальных учреждений |  | Главные распорядители бюджетных средств | до 1 октября | ФЭУ |
| 38 | Предложения по оптимизации состава расходных обязательств и объема ассигнований, необходимых для их исполнения, повышению эффективности бюджетных расходов |  | Главные распорядители бюджетных средств | до 1 октября | ФЭУ |
| 39 | Оценка потребности в оказании муниципальных услуг (выполнении работ) |  | Главные распорядители бюджетных средств | до 15 октября | ФЭУ - для формирования проекта бюджета |
| 40 | Информация о фактических объемах потребления коммунальных услуг и угля в текущем году и о планируемых объемах потребления коммунальных услуг и угля по учреждениям, финансируемым из бюджета округа на очередной финансовый год и плановый период |  | Главные распорядители бюджетных средств | до 10 октября | МКУ «Управление службы заказчика» |
| 41 | Предложения с расчетами объемов финансовых затрат по отрасли «Жилищно-коммунальное хозяйство» |  | МКУ «Управление службы заказчика» Шарыповского муниципального округа | до 15 октября | Заместителю главы округа по курируемому направлению - для согласования  ФЭУ - для формирования проекта бюджета |
| 42 | Разработка (внесение изменений и дополнений) порядка расчета нормативов на капитальный ремонт, ремонт и содержание автомобильных дорог общего пользования местного значения |  | МКУ «Управление службы заказчика» Шарыповского муниципального округа | до 15 октября | Заместителю главы округа по курируемому направлению - для согласования  ФЭУ - для формирования проекта бюджета |
| 43 | Распределение прогнозируемого объема ассигнований дорожного фонда Шарыповского муниципального округа на очередной финансовый год и плановый период по укрупненным направлениям расходов |  | МКУ «Управление службы заказчика» Шарыповского муниципального округа | до 20 октября | Заместителю главы округа по курируемому направлению - для согласования  ФЭУ - для формирования проекта бюджета |
| 44 | План (Программа) пассажирских перевозок по муниципальным маршрутам регулярных перевозок автомобильным транспортом на территории муниципального образования по регулируемым тарифам и расчеты и обоснования расходов бюджета на очередной финансовый год и плановый период по отрасли «Транспорт» |  | МКУ «Управление службы заказчика» Шарыповского муниципального округа | до 20 октября | Заместителю главы округа по курируемому направлению - для согласования  ФЭУ - для формирования проекта бюджета |
| 45 | Постановление администрации Шарыповского муниципального округа об утверждении лимитов потребления коммунальных услуг и угля по учреждениям, финансируемым из бюджета округа на очередной финансовый год и плановый период |  | МКУ «Управление службы заказчика» Шарыповского муниципального округа | до 20 октября | Заместителю главы округа по курируемому направлению - для согласования  ФЭУ - для формирования проекта бюджета |
| 46 | Проект муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ) в программном комплексе по планированию бюджета | Ст. 69.2 Бюджетного кодекса РФ | Главные распорядители бюджетных средств | до 20 октября | ФЭУ |
| 47 | Сводный перечень новых (увеличение действующих) расходных обязательств Шарыповского муниципального округа |  | ФЭУ | до 25 октября | Комиссия по вопросам социально-экономического развития Шарыповского муниципального округа и по бюджетным проектировкам на очередной финансовый год и плановый период |
| 48 | Предельные объемы бюджетных ассигнований на обеспечение расходных обязательств бюджета округа на очередной финансовый год и плановый период |  | ФЭУ | до 5 ноября | Главные распорядители бюджетных средств |
| 49 | Распределение объемов бюджетных ассигнований на обеспечение расходных обязательств округа по кодам бюджетной классификации в программном комплексе по планированию бюджета | Ст. 158, 174.2 Бюджетного кодекса РФ | Главные распорядители бюджетных средств | до 8 ноября | ФЭУ |
| 50 | Обоснования бюджетных ассигнований на очередной финансовый год и плановый период по формам, установленным порядком и методикой планирования бюджетных ассигнований, утверждаемыми ФЭУ |  | Главные распорядители бюджетных средств | до 14 ноября | ФЭУ |
| IV. Подготовка проекта бюджета округа на очередной финансовый год и плановый период | | | | | |
| 51 | Формирование проекта решения о бюджете округа на очередной финансовый год и плановый период | Ст. 16 Бюджетного процесса Шарыповского муниципального округа | ФЭУ | октябрь - ноябрь |  |
| 52 | Представление проекта решения о бюджете округа на очередной финансовый год и плановый период с документами и материалами, предоставляемыми одновременно с проектом бюджета | Ст. 16 Бюджетного процесса Шарыповского муниципального округа | ФЭУ | не позднее 14 ноября | Администрация |
| 53 | Направление проекта решения о бюджете округа на очередной финансовый год и плановый период на обязательную независимую экспертизу | Ст. 18 Бюджетного процесса Шарыповского муниципального округа | Глава округа | не позднее 15 ноября | Экспертная комиссия |
| 54 | Внесение проекта решения о бюджете округа на очередной финансовый год и плановый период с документами и материалами на рассмотрение | Ст. 185 Бюджетного кодекса РФ | Глава округа | не позднее 15 ноября | Шарыповский окружной Совет депутатов |
| 55 | Проведение публичных слушаний по проекту бюджета округа на очередной финансовый год и плановый период |  | Администрация Шарыповский окружной Совет депутатов | в соответствии с порядком организации и проведения публичных слушаний |  |

Сроки исполнения могут корректироваться в зависимости от принятия нормативных правовых актов Красноярского края и муниципальных правовых актов.

Приложение 1

к Графику составления проекта бюджета округа на очередной финансовый год и плановый период

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Оценка ожидаемого исполнения бюджета округа за текущий финансовый год | | | | | | | | | |
| (наименование ГРБС) | | | | | | | | | |
|  |  | |  | (тыс. рублей) | | | | | |
| Наименование показателя | | РПр | | | КЦСР | КВР | Уточненный план на текущий финансовый год | Ожидаемое исполнение за текущий финансовый год | Исполнение, % |
| 1 | | 2 | | | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 |
| РАСХОДЫ | |  | | |  |  |  |  |  |
|  | |  | | |  |  |  |  |  |
|  | |  | | |  |  |  |  |  |
|  | |  | | |  |  |  |  |  |
|  | |  | | |  |  |  |  |  |
| Итого расходов | |  | | |  |  |  |  |  |
|  | |  | | |  |  |  |  |  |
|  | |  | | |  |  |  |  |  |
|  | |  | | |  |  |  |  |  |
|  | |  | | |  |  |  |  |  |
|  | |  | | |  |  |  |  |  |

Руководитель ФИО

Исполнитель, телефон

Приложение 2

к Графику составления проекта бюджета округа на очередной финансовый год и плановый период

Прогноз основных характеристик бюджета Шарыповского муниципального округа на очередной финансовый год и плановый период

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Наименование показателя | Сумма, тыс. рублей: | | |
| \_\_\_\_ год | \_\_\_\_ год | \_\_\_\_ год |
| 1 | 2 | 3 | 4 |
| ДОХОДЫ, всего |  |  |  |
| в том числе: |  |  |  |
| налоговые и неналоговые доходы |  |  |  |
| безвозмездные поступления |  |  |  |
| доходы от предпринимательской деятельности и иной приносящей доход деятельности |  |  |  |
| РАСХОДЫ, всего |  |  |  |
| Объем условно утверждаемых расходов | x |  |  |
| ДЕФИЦИТ (-)/ПРОФИЦИТ (+) |  |  |  |
| Источники финансирования дефицита |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  |  |  |  |  |  |  | |  |  | Приложение 3  к Графику составления проекта бюджета округа на очередной финансовый год и плановый период | |
|  |  |  |  |  |  |  | |  |  |  | |
|  |  |  |  |  |  |  | |  |  | СОГЛАСОВАНО: | |
|  |  |  |  |  |  |  | |  |  | Заместитель главы округа | |
|  |  |  |  | | |  | |  |  |  | |
|  |  |  |  |  |  |  | |  |  | "\_\_\_\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_202\_\_\_ | |
| Наименование источника дохода согласно бюджетной классификации доходов | | | | | | | | | | | | |
|  |  |  | главный администратор доходов | | | | | |  | тыс. рублей | |
|  | Наименование платежа | Оценка (текущий год) | | | | | Прогноз доходов (на очередной год и плановый период) | | | | Примечание | |
| Утвержденный план на текущий год | Факт  за 9 м-в текущего года | Ожидаемое поступление до конца года | Оценка исполнения текущего год | \_\_ год | | \_\_ год | \_\_ год |  | |
|
| А | 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | | 7 | 8 | 9 | |
|  | ВСЕГО, в том числе: |  |  |  |  |  | |  |  |  | |
| 1. | текущие (начисленные) платежи |  |  |  |  |  | |  |  |  | |
| 2. | задолженность |  |  |  |  |  | |  |  |  | |
|  | Руководитель |  |  |  |  |  | |  |  | | |
|  | Исполнитель  (ФИО), телефон: |  |  |  |  |  | |  |  |  | |